



Nowe Przepisy w Sprawie Szkoleń Pracowniczych

Kilka tygodni temu informowaliśmy Państwa o luce prawnej, jaka powstała na skutek wyroku Trybunału Konstytucyjnego, gdy z dniem 11 kwietnia 2010 straciły moc przepisy Art. 103 Kodeksu Pracy w sprawie szkoleń pracowniczych. Nowelizacja została już uchwalona przez Sejm i zacznie obowiązywać od dnia 16 lipca 2010 (Ustawa z dnia 20 maja 2010 o zmianie ustawy – Kodeks pracy oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych - DzU nr 105, poz. 655).

Według nowych przepisów przez podnoszenie kwalifikacji zawodowych rozumie się zdobywanie wiedzy i umiejętności przez pracownika z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą. W takim przypadku pracownikowi rozpoczynającemu szkolenie po 16 lipca 2010 przysługuje zwolnienie z pracy na czas zajęć oraz urlop szkoleniowy (obydwa płatne):

- 6 dni dla pracowników przystępujących do egzaminów potwierdzających kwalifikacje
- 21 dni w ostatnim roku studiów przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego

Pracodawca, który inwestuje w szkolenie pracownika i zamierza zobowiązać go do pozostawania w zatrudnieniu przez ustalony okres czasu po zakończeniu kształcenia bądź zwrotu poniesionych kosztów, powinien zawrzeć z pracownikiem umowę szkoleniową określającą wzajemne prawa i obowiązki stron (np. dodatkowe świadczenia w formie opłaty czesnego itp.). Ustalenia te nie mogą być mniej korzystne niż postanowienia znowelizowanego Art. 103 Kodeksu Pracy.

Natomiast pracodawca, który chce jedynie wspierać starania pracownika w celu podnoszenia kwalifikacji, lecz nie zamierza ponosić dodatkowych kosztów i wymagać „odpracowania” okresu szkolenia, może zawrzeć z pracownikiem odrębne porozumienie regulujące zakres wsparcia (np. zwolnienie z całości lub części dnia pracy bez zachowania prawa do wynagrodzenia lub udzielenie urlopu bezpłatnego)

Z punktu widzenia pracodawcy istotne jest uregulowanie każdej sytuacji, gdy wspiera podnoszenie kwalifikacji zawodowych przez pracownika, tak aby w przyszłości nie było wątpliwości, czy istnieje dorozumiana zgoda pracodawcy na ponoszenie kosztów i udzielenie urlopu szkoleniowego oraz obowiązek „odpracowania” przez pracownika kosztów kształcenia.

Kontakt

W przypadku jakichkolwiek pytań w sprawie szczegółowej interpretacji nowych przepisów szkoleniowych bądź przygotowania pisemnych uregulowań z pracownikiem, prosimy o kontakt z naszymi ekspertami:

Agnieszka Janowska

Dyrektor Departamentu Prawa Pracy
T: +48 22 653 3862
E: ajanowska@tgc.eu

Alicja Biernat

Prawnik, Departament Prawa Pracy
T: +48 22 653 3835
E: abiernat@tgc.eu

Warsaw

ul. Królewska 27
00-060 Warszawa, Poland
Tel.: +48 (0) 22 653 3644
Fax: +48 (0) 22 827 6915

Wrocław

ul. Sw. Antoniego 15
50-073 Wrocław, Poland
Tel.: +48 (0) 71 344 3495
Fax.: +48 (0) 71 344 4591

Łódź

ul. Niciarniana 2/6
92-208 Łódź, Poland
Tel.: +48 (0) 42 671 8560
Fax.: +48 (0) 42 671 8561

Kraków

ul. Prądnicka 4
30-002 Kraków, Poland
Tel: +48 (12) 633 5625
Fax: +48 (12) 633 9734

Bratislava

Grösslingova 45
915 01 Bratislava, Slovakia
Tel.: + 421 2 52 444 010
Fax.: +421 2 54 645 032

Prague

Hyberská 32/1271
110 00 Prague, Czech Republic
Tel.: +420 221 111 611
Fax.: +420 221 111 612

Brno

Česká 17
602 00 Brno, Czech Republic
Tel.: +420 542 425 821
Fax.: +420 542 425 822