

Doręczenia elektroniczne – najważniejsze zmiany



Czy wiesz, że?

Elektroniczna forma komunikacji z organami administracji publicznej wkrótce stanie się obowiązkowa dla spółek prawa handlowego zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Usługa e-Doręczenia umożliwi odbiór, wysyłkę i przechowywanie korespondencji online. E-Doręczenia nie należy utożsamiać z pocztą elektroniczną. Jest to **odrębna usługa zaufania**, gwarantująca bezpieczeństwo, integralność i pewność. Skutek prawny przesłania korespondencji drogą elektroniczną będzie równoważny z tradycyjnym doręczeniem przesyłki za potwierdzeniem odbioru.

Ważne terminy

Najwcześniej od 1 października 2024 roku, zaś najpóźniej od 1 stycznia 2025 roku podmioty niepubliczne **zarejestrowane w KRS** będą miały obowiązek uzyskać adres do e-Doręczeń.

Nowe terminy zostały określone w komunikacie Ministra Cyfryzacji ogłoszonym w Dzienniku Ustaw dnia 22 grudnia 2023 roku oraz w harmonogramie opublikowanym przez Serwis Rzeczypospolitej Polskiej.

Od dnia 1 października 2024 roku obowiązkiem wdrożenia doręczeń elektronicznych objęte zostaną podmioty niepubliczne wpisywane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego od 1 października 2024 roku.

Od dnia 1 stycznia 2025 roku doręczenia elektroniczne obowiązywać będą dla podmiotów niepublicznych wpisanych do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przed 1 października 2024 roku.

Od dnia 1 października 2024 roku obowiązkowe doręczenia elektroniczne wdrożą organy administracji rządowej, organy władzy publicznej i ich jednostki budżetowe, ZUS, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, NFZ, uczelnie publiczne, instytucje państwowe oraz jednostki samorządu terytorialnego i jednostki oraz fundusze z nimi powiązane, a także przedstawiciele zawodów zaufania publicznego, m.in.: adwokaci, radcowie prawni, doradcy podatkowi, doradcy restrukturyzacyjni, notariusze, rzecznicy patentowi.

Pozostałe podmioty publiczne włączą się do systemu e-Doręczeń od 1 stycznia 2025 roku, zaś sądy, komornicy, prokuratura, Służba Więzienna i organy ścigania – od 1 października 2029 roku.



Rekomendacje TGC dla przedsiębiorców:

1. Każdy przedsiębiorca powinien wystąpić z wnioskiem do Ministra Cyfryzacji o nadanie indywidualnego adresu do e-Doręczeń.
2. Ustanowienie adresu do e-Doręczeń jest możliwe już teraz, zaś w komunikacie Ministra Cyfryzacji określono wymienione wyżej terminy obowiązku stosowania tego rozwiązania.
3. Każdy przedsiębiorca powinien dokonać wyboru dostawcy usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego – może to być Poczta Polska (lub jeden z dostawców niepublicznych wpisanych na listę Kwalifikowanych Dostawców Usług, prowadzoną przez Ministra Cyfryzacji).
4. Przedsiębiorca inny niż osoba fizyczna musi wyznaczyć administratora skrzynki do e-Doręczeń.

e-Doręczenia – jak możemy pomóc?

Zakres wsparcia	Cena netto
<p>PAKIET 1: e-Delivery Basic</p> <p>Usługa założenia skrzynki do e-Doręczeń</p> <p>Zapytaj o usługę</p>	<p>250 EUR (1125 PLN) opłata jednorazowa</p> <p>17 PLN jednorazowa opłata skarbową od pełnomocnictwa</p>
<p>PAKIET 2: e-Delivery – Administrator</p> <p>Obsługa skrzynki do e-Doręczeń jako administrator:</p> <ul style="list-style-type: none">• nadawanie korespondencji• zmiana uprawnień• odbiór i przesyłanie otrzymanej korespondencji do klienta na wskazany adres mailowy <p>Zapytaj o usługę</p> <p><small>* usługa założenia skrzynki jest jednorazowo doliczana do Pakietu 2 w cenie 250 EUR (1125 PLN)</small></p>	<p>100 EUR (450 PLN) za miesiąc</p> <p>do 15 dokumentów miesięcznie</p> <p>powyżej 15 dokumentów miesięcznie obowiązuje stawka godzinowa 50 EUR/h (225 PLN/h)</p>
<p>PAKIET 3: e-Delivery – Administrator Plus</p> <p>Obsługa skrzynki do e-Doręczeń jako administrator:</p> <ul style="list-style-type: none">• nadawanie korespondencji• zmiana uprawnień• odbiór i przesyłanie otrzymanej korespondencji do klienta na wskazany adres mailowy do 10 dokumentów miesięcznie• streszczenie zawartości dokumentu w języku angielskim* <p>Zapytaj o usługę</p> <p><small>* usługa założenia skrzynki jest jednorazowo doliczana do Pakietu 3 w cenie 250 EUR (1125 PLN)</small></p>	<p>150 EUR (675 PLN) za miesiąc do 10 dokumentów miesięcznie</p> <p>powyżej 10 dokumentów miesięcznie obowiązuje stawka godzinowa 50 EUR/h (225 PLN/h)</p>

* W przypadku pakietu e-Delivery Administrator Plus przy dokumentach dłuższych niż 1 strona wymagających precyzyjnego tłumaczenia, po uzgodnieniu z klientem administrator zleca usługę tłumaczenia do tłumacza TGC według cennika 15 EUR za stronę tłumaczenia.

Grupa Advartis

Kompleksowe wsparcie dla Twojej firmy

KADRY I PŁACE | KSIĘGOWOŚĆ | PODATKI | PRAWO

Skontaktuj się z nami i dowiedz się więcej

Hrubieszowska 2
01-209 Warszawa

+48 22 295 33 00

contact@advartis.eu

www.advartis.eu